

Compte rendu et Procès-verbal n° 73

Réunion du Comité de Direction : le 20/04/2023

Président *Monsieur Emmanuel PARISSE*
 Vice-président *Monsieur Martial HILAIRE*
 Secrétaire *Monsieur Julien CLAUDEL*

Membres en exercice	Présents	Votants	Pouvoirs
18	13	10	2

Le vingt avril deux mille vingt-trois, à dix-huit heures trente, le comité de direction dûment convoqué, s'est réuni dans la salle du conseil, à la Mairie de Docelles (88460).

TITULAIRES			Présent	Excusé	Votant	Pouvoir	SUPPLEANTS			Présent	Excusé	Votant	Pouvoir
M	ADAM	Damien					M	MOULIN	Patrick				
M	AUBERT	Francis	X		X		Mme	VAN GOCH	Marijke		X		
M	DIVOUX	Philippe	X		X		M	RICHARD	Fabien	X			
M	DURAIN	Ludovic		X			M	BOON	Olivier				
Mme	FLEURENCE	Allégra					M	PARMENTELAT	Pascal				
Mme	FORQUIN-LAURENT	Josette	X		X		Mme	REMY	Aurélié		X		
M	GUILLOT	Jean-François					M	HABY	Jean-Albert				
M	HARAUX	Jean-Marie	X		X		Mme	WAGNER	Ghislaine	X			
M	HILAIRE	Martial		X		X	M	MANGEL	Joël				
Mme	HOLTUIS	Fenneke	X		X		M	FIALEK	Éric				
M	IRTHUM	Marc	X		X		M	MAIRE	Jean-Paul	X			
M	LEGRAND	Cédric					M	BOUTIN	Maurice	X		X	
Mme	LÉTOFFÉ	Béatrix	X		X		M	BISTON	Christian				
Mme	MANGIN	Joëlle		X			M	POIFOULOT	Jérôme		X		
M	MENTREL	Jean-Louis		X		X	M	MASY	Denis		X		
M	PARADIS	Philippe		X			M	MANGIN	Raphaël				
M	PARISSE	Emmanuel	X		X		M	NOURDIN	Patrick				
M	PIERORAZIO	Pierre	X		X		Mme	GUILLOT	Laure				

- La séance est ouverte à 18h39 sous la présidence de Monsieur Emmanuel PARISSE
- Le Président remercie Monsieur le Maire de Docelles, par le biais de Mme LÉTOFFÉ pour le prêt de la salle du conseil.

En préambule de la réunion, le Président accueille les nouveaux membres du comité de direction et leur souhaite la bienvenue parmi nous. Un tour de table est réalisé afin de faire connaissance avec les nouveaux membres du comité de direction. Les modalités de réunions sont également exposées.

Il est également présenté Killian JANOT, stagiaire à l'Office jusqu'au 13 juillet. Killian est étudiant en master géographie à Nancy et travaille actuellement sur la thématique de l'itinérance.

- **Approbation du compte rendu du comité de direction du 02/03/2023**

Le compte rendu du Comité de Direction du 02/03/2023 est approuvé sans remarque ni réserve

ORDRE DU JOUR

1 Délibérations

- N°08-20.04.2023 : Présentation du projet de valorisation de la boucle patrimoine n°16

2 Points info

- Bilan du salon Destination Nature de Paris
- Annulation du salon « La Lorraine est formidable »
- Bilan des réunions
- Bilan des consommations budgétaires
- Lancement de saison
- Projet événementiel marche nordique
- Animations estivales.

3 Questions diverses

Désignation du secrétaire de séance

M. Julien CLAUDEL est désigné secrétaire de séance

1 – DELIBERATION

Au cours de cette séance, le comité de direction s'est prononcé sur le dossier suivant :

N°08-20.04.2023 : Présentation du projet de valorisation de la boucle patrimoine n°16

En préambule, le Directeur explique que ce projet a débuté il y a plusieurs années sous la présidence de Mme GREVISSE, et qu'il convient de mettre à jour le projet. Plusieurs réunions de travail et repérages sur le terrain ont été programmés fin 2022.

Le projet

- Balisage de 14 points d'intérêts patrimoniaux le long de la boucle patrimoine n°16
 - Avison,
 - Château de Bruyères,
 - Montagne des Fourmis,
 - Monument US,
 - Essences des forêts vosgiennes,
 - Crêtes vosgiennes et paysages côté massif,
 - Moule perlière,
 - Paysage industriel,
 - Papeterie dans les Vosges,
 - Fermes Vosgiennes,
 - Église romane de Champ-le-Duc,
 - Ravin du Grébier,
 - Chapelle de la Roche,
 - Fontaine Neptune.

- Panneaux comportant un QR Code permettant l'accès à une piste audio d'environ 1min30, disponible en français et en anglais, le tout hébergé sur le site internet de l'Office de Tourisme.
- Edition d'un dépliant de présentation.

Financement (TTC) :

DEPENSES		RECETTES		
Nature des dépenses	Montant	Nature des recettes	Montant	%
Impression panneaux et dépliant	1112,40€	Autofinancement	3296,15€	20%
Enregistrements audio	4 400,00€	UE FEADER (LEADER)	13 184,60€	80%
Poteaux et fixations	196,85€			
Salaires ingénierie et conception graphique	10 541,50€			
Traduction	230,00€			
TOTAL	16 480,75€	TOTAL	16 480,75€	100%

Le Comité de Direction, après en avoir délibéré,

Approuve le projet de valorisation de la boucle patrimoine tel que présenté,

Approuve le plan de financement pour un montant total du projet de 16 480,75€ TTC dont le détail est présenté ci-dessous.

Sollicite une subvention auprès du dispositif LEADER du GAL du Pays de la Déodatie selon le plan de financement présenté,

Donne pouvoir au Président pour signer toute pièce relative ou document afférent au présent dossier.

2 – POINTS INFOS

Bilan du salon Destination Nature de Paris

Claire BOUILLY, responsable de la communication fait le bilan du Salon Destination Nature de Paris.

Un salon de 4 jours (du 16 au 19 mars 2023), dont le stand a été partagé avec Epinal Tourisme et le Club Hôtelier d'Epinal. Ce sont 565 personnes renseignées sur le stand de l'Office de Tourisme Bruyères Vallons des Vosges.

Les demandes étaient très différentes en fonction des jours :

- Jeudi : public séniors individuels pour séjour de randonnée,
- Vendredi : public séniors individuels et en couple, pour de l'itinérance,
- Samedi : couples et familles pour des randonnées à la journée,
- Dimanche : couples et familles sans projet défini.

80% des personnes renseignées provenaient de l'Île-de-France, 5% de la région Centre, 5% des Hauts-de-France, le reste étant très varié.

Au niveau de la documentation, la carte rando et la carte découvertes ont été les plus prisées (respectivement 265 et 255), suivies du guide hébergement (92), des brochures GEV (52), de la carte du CD88 (50) et enfin de la carte du Massif (49).

Le Directeur ajoute que le partenariat avec Epinal Tourisme est justifié, avec deux territoires complémentaires et une bonne synergie entre les équipes.

Le Président annonce qu'il sera difficile de mesurer les retombées de ce salon mais qu'il faudra quand même acter notre présence ou non l'année prochaine dans le futur plan de promotion.

Annulation du salon « La Lorraine est formidable »

Le Directeur rappelle qu'il était prévu, dans le plan de promotion validé par le CoDir, la présence de l'OT a un deuxième salon : la Lorraine est formidable à Metz.

Malheureusement, les organisateurs ont fait part de l'annulation de cette édition due à une fragilité budgétaire. Dans le BP de l'OT, il était prévu à l'article 6233 « Foires et expositions » un budget de 3 500,00€ (dont 3 163,79€ ont déjà été consommés par le salon parisien).

Un salon de proximité est organisé à Colmar (SITV : Salon International du Tourisme et des Voyages)

Les premiers coûts chiffrés s'élèveraient à 3000€ pour un stand de 6m² qu'il serait possible de partager avec un autre OT (Epinal, Saint-Dié, Remiremont, Vittel ?).

Le comité de direction demande à l'équipe de se rapprocher des éventuels partenaires avant de songer à une inscription.

Bilan des réunions

Le Directeur fait un état des réunions auxquelles participe l'OT.

ADOT – GE : Association des Directeurs d'Office de Tourisme du Grand Est

- Réunion mensuelle sur des thématiques variées (partage d'expérience)

CD88 :

- Réunion technique mensuelle des directeurs
- Participation aux 5 commissions de Vosges Tourisme
- CLUB U SITLOR

PETR du Pays de la Déodatie :

- Participation aux réunions d'étude de la fréquentation touristique des sites naturels
- Participation aux Comités Techniques LEADER
- Participation aux Comités de Pilotage Avenir Montagne

Région Grand Est :

- Participation aux ateliers de refonte du Schéma Régional de Développement Touristique
- Participation aux Comités de Pilotage SITLOR/AVIZI

Bilan des consommations budgétaires

DEPENSES				RECETTES			
		2023				2023	
	SECTION D'EXPLOITATION	BP	réalisé		SECTION D'EXPLOITATION	BP	réalisé
	es à caractères générales	76 206,67	31 928,33	13	Atténuations de charges	250,00	166,26
	es de personnel et frais assimilés	119 010,00	32 901,02	70	Vente de prod. fabriqués, presta. de services	21 500,00	4 097,40
	ition d'ordre d'amortissement	4 248,17	0,00	74	Subventions d'exploitations	118 000,00	30 680,00
	ition	1 800,00	0,31	75	Autres produits de gestion courante	31 000,00	0,00
	s sur les bénéfiques et assimilés	100,00	0,00	76	Produits financiers	0,00	0,00
	ent à la section d'investissement	13 228,77	0,00	77	Produits exceptionnels	0,00	0,00
	Total dépenses exploitation	214 593,61	64 829,66		Total recettes exploitation	170 750,00	34 943,66
	t d'exploitation N-1 reporté	0,00	0,00	R002	Excédent d'exploitation N-1 reporté	43 843,61	0,00
		214 593,61	64 829,66			214 593,61	34 943,66
	SECTION INVESTISSEMENT	BP	réalisé		SECTION INVESTISSEMENT	BP	réalisé
	oursement d'emprunt	0,00	0,00	106	Affectation de résultat (1068)	0,00	0,00
	bilisations incorporelles	6 400,06	0,00	13	Subvention d'investissement	0,00	0,00
	bilisations corporelles	13 800,00	0,00	16	Emprunts et dettes assimilés	0,00	0,00
	rses imprévues	0,00	0,00	28	Amortissements des immobilisations	4 248,17	0,00
	Total dépenses investissement	20 200,06	0,00	021	Virement de la section d'exploitation	13 228,77	0,00
D001	Déficit d'investissement N-1 reporté	0,00	0,00		Total recettes investissement	17 476,94	0,00
		20 200,06	0,00	R001	Excédent d'investissement N-1 reporté	2 723,12	0,00
						20 200,06	0,00

Lancement de saison

Un rapide point est fait sur l'avancée de l'organisation.

Date : 15 juin 2023 **Horaire :** à partir de 17h00 **Lieu :** Sur Terre à Viménil (confirmé le 21/04/2023)

Exposants :

- Office de tourisme (nouveau, documentation et programme)
- Mme RIVAT Ghislaine (Vins de petits fruits) pour dégustation
- CD88, PETR : à déterminer

Des idées d'exposants sont lancées (céramistes de Bruyères, Delphine AUBRY de Girecourt), si les thématiques abordées sont intéressantes elles ne conviennent pas à l'objectif du lancement de saison : apporter de l'information aux socioprofessionnels.

Projet événementiel Marche Nordique

Le Directeur explique qu'il a été contacté par les organisateurs de l'*Euro Nordic Walk in*, événement autour de la marche nordique qui rassemble 2500 participants sur trois jours. Malheureusement, il est demandé 50 000€ au territoire voulant accueillir l'événement.

L'OT ne pourra pas porter ce projet.

Animations estivales

Claire travaille actuellement sur l'élaboration du programme d'animations estivales.

Des nouveaux partenaires sont démarchés : Lucart SAS, brasseurs et céramistes de Bruyères notamment.

Toutes les idées sont les bienvenues.

4 – QUESTIONS DIVERSES

Il est demandé au Directeur si le dossier Navette des Crêtes a avancé.

Le Directeur rappelle que la Navette des Crêtes a été présente qu'une seule année à Bruyères et qu'aucune information n'a été communiquée suite à l'arrêt du service. Une demande a été transmise à la Communauté de Communes. L'OT n'a pas de nouvelle. Une relance sera faite.

Il est demandé au Directeur si les problématiques de recouvrement de la taxe de séjour sont résolues.

Ces problématiques bien connues, n'ont pas évoluées. Le Directeur rappelle que l'OT est compétent jusqu'à la déclaration de la taxe de séjour, et que c'est à la collectivité de suivre les paiements. Même si une convention existe entre l'OT et la CCB2V, le recouvrement des paiements est très chronophage et ne peut être réalisé que par l'OT.

M. PIERORAZIO, Président de la section locale du Club Vosgien, annonce l'organisation du Festival de Marche Nordique à Gérardmer le 14 mai prochain.

Agenda : prochaine séance du comité de direction le lundi 15 avril.

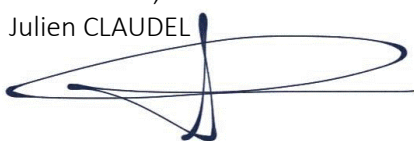
L'ordre du jour étant épuisé, le Président déclare la séance levée à 19h56

Le 21 avril 2023,

Le secrétaire de séance

Le Directeur,

Julien CLAUDEL



Pour l'Office de Tourisme – EPIC

Le Président

Emmanuel PARISSÉ