



## Compte rendu et Procès-verbal n° 57

### Réunion du Comité de Direction : le 18/02/2020

Présidence	<i>Madame Delphine GREVISSE</i>
Secrétaire	<i>Monsieur David DOUSSET</i>
Membres titulaires	<i>Mesdames Josette FORQUIN, Joëlle MANGIN, Françoise MOULIN Messieurs Bruno BERTRAND, Maurice BOUTIN, Philippe DIVOUX, Philippe GERMAIN, Jean-Marie HARAUX, Martial HILAIRE, Jean-Louis THIRIET</i>
Membres suppléants	<i>Messieurs Julien HERVE, Christian MOREL, Philippe PARADIS, Dominique SCHMITT</i>
Excusé(e)s	<i>Mesdames Krista FINSTAD-MILLION et Virginie GREMILLET Messieurs Francis AUBERT, Christian BISTON, Jean-Louis MENTREL</i>

Le dix-huit février deux mille vingt, à dix-huit heures trente, le comité de direction dûment convoqué, s'est réuni dans la Salle de Réunion de la Communauté de Communes, 4 rue de la 36<sup>ème</sup> division US, 88600 BRUYERES.

- La séance est ouverte à 18h30

### ORDRE DU JOUR

1. Approbation du compte-rendu du Comité de Direction du 03/12/2019.
2. **DELIBERATIONS**  
Délibération n°01-18.02.2020 : Tarifs des animations des vacances d'hiver  
Délibération n°02-18.02.2020 : Modification de la délibération n°06-03.12.2019  
Portant sur une prime exceptionnelle de pouvoir d'achat.
3. Présentation de la solution de caisse et de facturation « Welogin »  
(Développement de la billetterie, de la boutique.)
4. Lancement de saison (Où ? Quand ? Comment ?)
5. Retour sur la réunion itinérance et mobilité douce et mise en place du groupe de travail
6. Retour sur le salon de Liège
7. Questions diverses

#### Désignation du secrétaire de séance

M. David DOUSSET est désigné secrétaire de séance

## 1 – Approbation des comptes-rendus du 03/12/2019

Lors de cette séance :

- Le compte rendu du comité de direction du 03/02/2019 est approuvé à l'unanimité sans remarque ni réserve.

## 2 – DELIBERATIONS

Au cours de cette séance, le comité de direction s'est prononcé sur les dossiers suivants :

### DELIBERATION n° 01-18.02.2020 : Tarifs des animations des vacances d'hiver

#### Le comité de direction,

Vu la délibération 03-18/03/2015 de la séance du comité de direction du 18 mars 2015, concernant la création d'une régie de recettes et d'avances.

Vu l'avis conforme du comptable public assignataire en date du 17/03/2015 ;

#### La Présidente propose les tarifs suivants,

- Spectacle musical Philippe ROUSSEL

Tarif unique : 5 € (gratuit – 2 ans)

- Spectacle Conté Messa Saltzmann

Tarif unique : 3 € (gratuit – 2 ans)

- Balade en raquettes

Adulte : 22 € / Enfant : 13 € / Famille : 62 €

- Atelier Tête de Loup – Delphine AUBRY

Tarif unique : 30 €

#### Le Comité de Direction, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité,

- De valider les tarifs ci-dessus

### DELIBERATION n° 02-18.02.2020 : Modification de la délibération n°06-03.12.2019 portant sur la prime Macron

#### Le comité de direction,

Lors du précédent Comité de Direction en date du 03 décembre 2019, ses membres avaient approuvé le versement d'une prime exceptionnelle de pouvoir d'achat (prime Macron) versée aux salariés présents dans l'entreprise lors du vote de cette délibération. Or, celle-ci ne répond pas à la situation de l'OT.

En effet, elle est subordonnée à la signature d'un accord d'intéressement signé pour 3 ans.

#### Le Comité de Direction, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide :

de requalifier la prime exceptionnelle de pouvoir d'achat en prime exceptionnelle de qualité.

Le montant de 150 € brut et les conditions d'obtention restent inchangés.

Dès lors, celle-ci sera soumise à charges sociales mais ne sera plus subordonnée à accord d'intéressement.

### **3 – Présentation de la solution Welogin**

L'Office de Tourisme utilise depuis le mois de janvier le progiciel de gestion de caisse et facture Welogin. Il est adapté aux offices de tourisme.

L'équipe a été formée sur deux journées en début d'année aux différentes fonctionnalités :

- Module de vente de produits boutique et billetterie (avec imprimante à billets)
- Gestion des stocks et inventaire
- Commande fournisseurs et réapprovisionnements.

### **4 – Lancement de saison**

Le Comité de Direction suggère d'effectuer le lancement de saison au sein de la piscine de Bruyères après accord du Président de la Communauté de Commune, afin de valoriser les travaux effectués et la réouverture prochaine du site.

Le choix de la date reste à déterminer en fonction des horaires d'ouverture du site au public et aussi en fonction de la disponibilité de la prochaine équipe du Comité de Direction.

### **5 – Retour sur la réunion itinérance et mobilité douce – création groupe de travail**

Lors de cette réunion qui s'est déroulée le jeudi 16 février, différents interlocuteurs sont intervenus, cela à notamment permis :

- de partager l'information disponible sur la thématique.
- de connaître les interlocuteurs travaillant sur le thème.
- de mettre en commun les objectifs et timing de chacun.
- d'évoquer les difficultés.
- de mettre en place des synergies.

La constitution d'un groupe de travail est envisagée pour œuvrer toute l'année sur la thématique et soulever les différents points relatifs à la création des itinéraires.

Personnes volontaires : Jean-Louis MENTREL, Françoise MOULIN, Philippe DIVOUX, Jean-Marie HARAUX, Josette FORQUIN.

Il serait intéressant de joindre l'association Racines de Bruyères et environs pour la dimension patrimoniale.

### **6 – Retour sur le salon de Liège**

**4 jours du 13 au 16 février 2020 à Liège.**

Présence en partenariat avec Épinal Tourisme.

Un public qui connaît les Vosges mais dans sa partie alsacienne, ainsi que Gérardmer et la Bresse.

**Judi** : personnes âgées

**Vendredi** : personnes âgées (peu de monde l'après midi)

**Samedi** : population mixte et intéressée

**Dimanche** : flâneurs surtout l'après midi.

Environ 300 personnes ont été accueillies sur le stand lors du salon, bien d'autres visiteurs ont pris la documentation sans qu'il y ait un contact verbal.

## 7 – Questions diverses

### ➤ **Demande de partenariat**

FESTIVAL PRINTEMPS DES MOTS

27 et 28 mars 2020

Événement : Organisée par l'Amicale sportive et culturelle de Bruyères, cette manifestation territoriale a pour objet la lecture, l'écriture et la mise en voix pour tous, en commençant par les scolaires, les maisons de retraite...

Sollicitation 2020 : Conception et impression

300 Affiches et 8000 flyers

Coût estimatif : 630 € HT

### ➤ **Coup de Pouce de l'OT**

L'organisation de réunions Coup de Pouce à intervalle régulier témoigne de la volonté de fédérer le réseau des hébergeurs et des restaurateurs.

L'idée est de proposer des supports, des ateliers et des partenariats avec les hébergeurs.

C'est aussi l'occasion de donner du sens à la taxe de séjour.

Première date : le mardi 3 mars à 16h30.

- Proposition d'inciter des professionnels des métiers de bouche à développer une spécialité locale, qui serait un produit d'appel (ex : spécialité à Contrexeville)
- 9 août 2020 : Marche populaire au profit des chiens guides
- L'association La Dame de champ va éditer 3000 timbres à l'effigie de l'édifice religieux.

L'ordre du jour étant épuisé,

*La Présidente déclare la séance levée à 20h00.*

Le secrétaire de séance

Le Directeur,

David DOUSSET



Le 26 février 2020

Pour l'Office de Tourisme – EPIC

La Présidente

Delphine GREVISSE

